

Vnitřní řád školní družiny

I. Provoz ŠD

Provoz ŠD je určen pro žáky 1. až 4. ročníku, a to v době od 6.40 do 7.40 hod. a skončení vyučování do 15 hod. v samostatném objektu ŠD, skládajícího se z 1 oddělení.

II. Práva a povinnosti žáků

Práva žáků vycházejí z Úmluvy o právech dítěte, která vyhlášena Valným shromážděním OSN 20. Listopadu 1989 v New Yorku a ratifikována Českou a Slovenskou federativní republikou dne 7. Ledna 1991.

Úmluva o právech dítěte je založena na čtyřech základních principech:

1. Právo na přežití – zaručují zachování života a uspokojení základních potřeb dítěte.
2. Právo na rozvoj – umožňuje harmonický rozvoj dítěte včetně práva - na vzdělání, volný čas a na svobodu myšlení a vyznání.
3. Právo na ochranu – chrání dítě před násilím, všemi druhy zneužívání a zanedbávání.
4. Právo na účast – dává dítěti možnost vyjádřit svůj názor ve všech záležitostech, které se ho týkají

Práva žáků:

- a) Na účast výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcí zajišťovaných školní družinou.
- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, na odpočinek a dodržování základních psychologických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich výchovy, vzdělávání, musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, nebo řediteli školy.
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.

- e) Žáci mají pro na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, poškozování pověsti a cti.
- g) Být seznámeni se všemi směrnicemi se vztahem k jejich pobytu a činnosti ve ŠD.

2. Povinnosti žáků:

- a) dodržovat vnitřní řád školní družiny
- b) plnit pokyny pedagogického pracovníka školy vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem školní družiny, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob.
- c) při zajištění ztráty či poškození osobní věci nahlásit neprodleně vychovatelce ŠD, v ten den, kdy ke ztrátě došlo
- d) chodit do ŠD podle zápisového lístku
- e) zacházet s vybavením ŠD šetrně, udržovat své místo a ostatní prostory ŠD v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením
- g) přezouvat se, a udržovat své věci ve stavu, aby neohrožovalo jejich zdraví
- h) během vycházky a pobytu mají mít žáci věci na převlečení, do ŠD nenosit cenné věci, nepoužívat ve ŠD mobilní telefony. Za mobilní telefony a přinesené hračky ŠD neručí. Při odchodu ze ŠD se žáci obouvají v šatnách a obuv uklidit na své místo

Žák je povinen chovat se ve ŠD tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu ŠD může být rozhodnutím ředitele školy žák ze ŠD vyloučen.

3. Žáci nesmějí

- a) nosit do ŠD cenné věci, nechávat peníze v odloženém oděvu
- b) nosit do ŠD předměty, které nesouvisejí s činností ŠD a mohly je ohrozit na zdraví
- c) pořizovat nahrávky (video, audio, foto)

d) před ukončením pobytu ve ŠD z bezpečnostních důvodů opouštět školní družiny a areál bez vědomí vychovatelky ŠD

e) používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek

f) v prostorách ŠD nesmějí používat žádné omamné a psychotropní látky, kouřit, používat alkoholické nápoje. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu ŠD a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.

g) Pokud rodiče nezaplatí pobyt ve ŠD a částka nebude uhrazena, bude žákovi ukončena docházka ve ŠD.

IV. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a pravidla o vzájemných vztazích zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky

a) O přijetí do ŠD rozhoduje ředitel školy podle předem stanovených kritérií.

b) V přihlašovacím lístku rodiče stanoví dobu pobytu

žáka ve ŠD. Pro vychovatelku je proto závazný odchod žáka uvedený v zápisovém lístku. Změny je nutné včas písemně oznámit. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisovém lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti rodičů s datem, hodinou odchodu a podpisem rodičů.

Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.

c) Veškeré připomínky k práci ŠD vyřizuje vedoucí vychovatelka nebo ředitelka školy.

d) Doprovod si žáka vyzvedává v ŠD

V. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

a) Po skončení vyučování (dle rozvrhu hodin) přivede učitelka děti do šatny, kde se přezují a přijdou do ŠD. Pokud se děti učí 5 vyučovacích hodin, odchází s učitelkou na oběd a poté přijdou do ŠD.

Docházka přihlášených žáků je povinná. Nepřítomnost žáka zapíše vychovatelka.

b) Oddělení ŠD se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků (vyhl. 74/2005_Sb. v platném znění).

c) Stravování ve ŠD: Vychovatelka vede žáky k dodržování hygienických návyků před jídlem a ukázněně odchází na oběd.

d) Pitný režim je ve ŠD zajištěn.

VI. Provoz a vnitřní režim ŠD

Docházka ve ŠD 6.40 -7.40 a odpolední po skončení vyučování do 15 hod.

Vychovatelka při výběru zaměstnání přihlíží k počasí, může přihlídnout i k zájmu žáků v oddělení. Vždy však především vychází ze školního vzdělávacího programu a z jeho rozpracování do konkrétních vzdělávacích plánů.

Odchody žáků ze ŠD

Žák odchází ze ŠD na základě zápisového lístku do ŠD, při změně písemné žádosti s datem, hodinou odchodu, jménem doprovodu a podpisem rodičů. Platby ve ŠD probíhají 2x ročně. V případě dlouhodobé nemoci dítěte, pobytu v lázních apod. bude poplatek na základě žádosti zákonného zástupce vrácen.

VII. Podmínky zajištění BOZP

Vychovatelka ŠD na začátku školního roku všechny žáky seznámí s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a bezpečnost při pobytu ve ŠD.

Výchovně vzdělávací oblasti

Obsah vzdělávání je členěn do těchto výchovně vzdělávacích oblastí:

- 1. Místo, kde žijeme – Poznávání nejbližšího okolí, významných objektů, orientace v prostoru a čase, vyprávění o naší vesnici**
- 2. Lidé kolem nás – osvojení zásad vhodného a společenského chování, tolerance, vzájemná ústa**
- 3. Lidé a čas – budování a dodržování správného režimu, vytváření pravidelných návyků, umět správně využít svůj čas**
- 4. Rozmanitost přírody – vycházky a pobyty v přírodě, využívání knih, encyklopedií**
- 5. Člověk a jeho zdraví – poznávání sebe sama, poučení a péče o zdraví a nemocem, zdravotní prevence, osobní hygiena, čistota, poučení o úrazech a jejich předcházení**

Formy vzdělávání

V naší ŠD využíváme

- a) Pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost
touto formou realizujeme každodenní činnost přihlášených žáků
v oddělení ŠD**
- b) Příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a rekreační
činnost – besídky, vystoupení, výlety, besedy**

**Jitka Zemanová
vedoucí ŠD**

**RNDr. Hana Aldorfová
ředitelka školy**